



Положение о возмещении расходов по уходу за ребенком/зависимым лицом
в проекте "Направление-Интеграция" № FEKP.08.23-IZ.00-0001/23

§ 1

1. Заявителем проекта является Кувявско-Поморское воеводство. Реализатором проекта является Воеводское управление труда в Торуня (WUP Toruń).
2. Проект софинансируется за счет средств Европейского социального фонда плюс (EFS+) в рамках Европейского фонда для Куяв и Поморья на 2021–2027 годы, Приоритет 8 Европейские фонды для поддержки в области рынка труда, образования и социальной интеграции, Деятельность 08.23 Поддержка интеграции граждан третьих стран, Специальная цель 4i Поддержка социально-экономической интеграции граждан третьих стран, включая мигрантов.

§ 2

1. Участник проекта, далее именуемый УП, может подать заявление на возмещение расходов по уходу за ребенком до 7 лет, а в случае если ребенок является лицом с инвалидностью — до 18 лет, либо за зависимым лицом (лицом, которое по состоянию здоровья или возрасту требует постоянного ухода и связано с УП семейными узами или родством либо проживает с ним в одном домохозяйстве).
2. Расходами на уход считаются:
 - 1) стоимость оплаты пребывания в детском саду, яслях, доме престарелых или другом учреждении либо организации, имеющих право осуществлять уход за детьми или находящимися на содержании, в период реализации мероприятий проекта;
 - 2) расходы, возникающие из гражданско-правовых договоров, например с опекунами (за исключением лиц, близко родственников УП, его ребенку или зависимому лицу и проживающих с ним в одном домохозяйстве) в период реализации мероприятий проекта.
3. Возмещение расходов предоставляется, в частности, лицам, направленным на длительные формы поддержки (профессиональная стажировка, обучение продолжительностью не менее 6 часов в день, в общей сложности не менее 120 часов), которые не имеют иной возможности обеспечить уход за детьми и/или зависимыми лицами во время социально-профессиональной активизации в рамках проекта.
4. О необходимости воспользоваться возмещением расходов на уход за ребенком/зависимым лицом следует сообщить во время диагностики, проводимой карьерным консультантом.
5. Возмещение расходов на уход будет осуществляться до момента исчерпания средств, предусмотренных на эту цель в бюджете проекта.
6. Участник проекта может получить возмещение в размере:
 - 1) в случае направления на профессиональную стажировку — в размере, пропорциональном периоду прохождения стажировки, максимально 831¹ zł за месяц стажировки;
 - 2) курсы/обучение, в том числе профессиональное — в размере, пропорциональном периоду прохождения обучения.
7. Участник проекта, чтобы получить возмещение расходов по уходу за ребенком или зависимым лицом, обязан предоставить:

¹ 50% пособия по безработице



- 1) заявление о возмещении расходов по уходу за ребенком и/или зависимым лицом (по образцу, являющемуся приложением № 1);
- 2) комплект необходимых документов (оригиналы для ознакомления, работник Реализатора проекта, принимающий заявление, делает копии):
 - a) документ, подтверждающий состояние здоровья зависимого лица, например решение об инвалидности с указанием необходимости обеспечения постоянного ухода — если применимо;
 - b) договор или иной документ, подтверждающий пребывание зависимого лица или ребенка в учреждении или организации по уходу — если применимо;
 - c) счет или счет-фактура НДС за пребывание зависимого лица или ребенка в учреждении или организации по уходу (детский сад, ясли, дом ухода и т.д.) — данные документы должны быть выставлены на УП проекта. Из документов должно однозначно следовать, какой период, включая количество часов ухода, они охватывают. Период должен совпадать с периодом участия в мероприятиях проекта — если применимо;
 - d) гражданско-правовой договор с опекуном (физическим лицом, за исключением лиц, близко родственных УП, его ребенку или зависимому лицу и проживающих с ним в одном домохозяйстве), содержащий четкую информацию о том, на какой период, включая количество часов, он заключен. Период должен совпадать с периодом участия в мероприятиях проекта с учетом времени на дорогу к занятиям. К договору необходимо приложить счет за оказание услуг по уходу вместе с подтверждениями оплаты, подтверждающими перечисление авансового платежа по подоходному налогу, а также соответствующих взносов на социальное и медицинское страхование — если применимо;
 - e) подтверждение оплаты счета или счета-фактуры НДС.
8. Возмещение расходов будет перечислено на банковский счет, указанный УП, после проверки соответствия со списком присутствия и правильности представленных данных о понесенных расходах.
9. В случае отсутствия документов или возникновения неясностей Реализатор проекта обратится к УП с требованием представить исправления или разъяснения в установленный срок. Если УП не учтет замечания Реализатора проекта, заявление будет оставлено без рассмотрения.

§ 3

1. Участник проекта обязан соблюдать положения настоящего Регламента.
2. Регламент доступен в Офисе проекта и на сайте проекта.
3. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его опубликования.
4. Воеводское управление труда в Торуня оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Регламент. Актуальная версия Регламента будет размещаться Реализатором проекта на сайте проекта.

Приложение № 1 — Заявление о возмещении расходов по уходу за ребенком/зависимым лицом.